



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
BIHOR



Casa Corpului Didactic
- BIHOR -

Către unitățile de învățământ din județul Bihor

Stimată doamnă director/ Stimate domnule director

Ca urmare a Adresei Ministerului Educației nr. 5080/CRED/10.12.2021, vă informăm că vom continua procesul de **selecție a cadrelor didactice din învățământul gimnazial din județul Bihor**, în vederea participării la programul de formare profesională continuă „**CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial**”, acreditat de Casa Corpului Didactic Cluj. Programul de formare se desfășoară pe parcursul a 120 de ore, din care 60 ore online sincron și 60 ore online asincron, având alocate 30 de credite profesionale transferabile, în cadrul proiectului *CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți* -cod SMIS 2014+:118327.

În cadrul programului de formare continuă acreditat se acordă o atenție specială formării/dezvoltării/exersării competențelor digitale pentru cadrele didactice. Astfel, pe parcursul activităților de formare, cadrele didactice participante sunt implicate activ, atât în activitatea de formare online sincron (webinar), cât și asincron, utilizând platforma pentru învățare individuală și resursele educaționale deschise.

Având în vedere prevederile Art. 64 alin (1) - (2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și necesitatea aplicării noilor planuri-cadru și programe școlare elaborate de Ministerul Educației, cadrele didactice selectate și validate de către conducerea unităților de învățământ au obligația de a participa la cursul de formare, iar conducerea unităților de învățământ din care provin are obligația să asigure prezența acestora la cursul de formare.

În acest context, **vă solicităm sprijinul în constituirea grupelor de formare și asigurarea participării cadrelor didactice selectate la activitățile programului de formare acreditat.** Activitățile de formare sunt susținute din bugetul alocat proiectului și fiecare cadru didactic care finalizează activitatea de formare (cu prezență 100%) beneficiază de o subvenție de 600 lei.

Așadar, continuăm procesul de selecție a cadrelor didactice care predau în învățământul gimnazial, pentru locurile rămase neocupate. Dacă numărul de solicitanți depășește numărul de locuri alocate prin proiect, se vor întocmi liste suplimentare la nivelul Casei Corpului Didactic Bihor. Persoanele care se vor înscrie, vor fi cuprinse la cursurile care se vor desfășura în anii școlari 2021 – 2022 și 2022-2023. Următoarea sesiune de formare, **Seria 11**, se va desfășura în perioada **9 mai – 20 iulie 2022, în sistem online.**

Selecția cadrelor didactice pentru participarea la programul de formare se realizează fie la nivelul unității de învățământ (cu validarea de către conducerea unității de învățământ), fie direct, de către fiecare cadru didactic, prin accesarea formularului online <https://forms.gle/RAtwpLnHrVLhS6Tz5>

Termenul de înscriere este 14 aprilie 2022.

Vă rugăm să alegeți o singură variantă de înscriere în grupul țintă, fie prin unitatea de învățământ, fie prin formularul individual online.

MODALITATEA DE ÎNSCRIERE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

1. **În cazul în care ați ales varianta selecției cadrelor didactice la nivelul unității de învățământ**, vă rugăm să transmiteți:

- tabelul nominal cu cadrele didactice propuse, în format electronic (PDF), pe adresa de e-mail: mariana.trofin@educared.ro, până la data **de 14 aprilie 2022**.

Tabelul va respecta formatul din Anexa 4.1 și va conține lista cadrelor didactice validate la nivelul unității de învățământ, în ordinea priorităților.

2. **În cazul în care ați ales varianta înscrierii directe a cadrelor didactice prin accesarea formularului online**, vă rugăm să asigurați accesul cadrelor didactice la formularul <https://forms.gle/RAtwpLnHrVLhS6Tz5>

Înscrierile online se fac până în data de **14 aprilie 2022**.

Indiferent de varianta de înscriere aleasă, **fiecare cadru didactic înscris la programul de formare va depune dosarul de înscriere în original la sediul CCD Bihor până în data de 14 aprilie 2022 (zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 9.00 – 14.00)**

Dosarul de înscriere conține:

- *cerere de înscriere;*
- *formular grup țintă;*
- *acord de prelucrare a datelor cu caracter personal;*
- *declarație de disponibilitate participare la curs și finalizare;*
- *copie CI/BI- format A4;*
- *copie certificat de naștere (este obligatoriu pentru toate persoanele, pentru a identifica inițiala tatălui) - format A4;*

- copie certificat de căsătorie (dacă este cazul) - format A4;
- copie diploma de studii (licență, masterat, doctorat, după caz);
- adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care rezultă: funcția didactică, specializarea, vechimea, gradul didactic, statut (titular/suplinitor), funcție de conducere/experiență managerială specifică în domeniul educației în ultimii doi ani școlari 2019 -2020, 2020-2021 sau în anul școlar curent (director/director adjunct/ inspector școlar general/inspector școlar general adjunct/inspector școlar de specialitate/ membru în consiliul de administrație, personal didactic cu experiență managerială specifică în domeniul educației)- format A4, conform modelului.

Menționăm faptul că indicatorii asumați în cadrul proiectului pentru *învățământul primar* au fost realizați și de aceea nu se mai fac înscrieri în acest moment.

Anexăm următoarele documente:

- Tabel centralizator cu personalul didactic care a fost validat pentru înscrierea la curs (Anexa 4.1);
- Cerere de înscriere;
- Formular grup țintă;
- Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Declarație de disponibilitate de participare la curs;
- Adeverință tip de la unitatea de învățământ.

Vă rugăm să aveți în vedere următoarele aspecte:

- Documentele vor fi așezate în ordinea indicată mai sus;
- Documentele fiecărui cadru didactic vor fi pregătite conform modelelor din anexe;
- Documentele vor avea formatul A 4 și nu vor fi capsate;
- Copiile xerox nu vor fi realizate față-verso;
- Nu se vor face copii Xerox pentru două documente pe aceeași pagină;
- Documentele vor fi așezate într-un dosar de plastic pentru fiecare cadru didactic.

Persoana de contact: Mariana TROFIN, telefon 0740099744, email: mariana.trofin@educered.ro,

Inspector Școlar General

prof. dr. Horea Florian ABRUDAN

Director CCD Bihor

prof. Mioara ȚIGAN