



Nr. 669 /06.10.2021

STUDIUL PRIVIND
ANALIZA NEVOII DE FORMARE
AN ȘCOLAR 2021 – 2022



Director,
prof. Mioara ȚIGAN

Aprobată în CA al CCD Bihor, 06.10.2021

Oradea



ANALIZA NEVOII DE FORMARE CONTINUĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

1	ARGUMENT	3
2	NOTĂ DE FUNDAMENTARE.....	5
3	ANALIZA SWOT	5
4	INVESTIGAREA NEVOII DE FORMARE	8
4.1	Prezentarea și desfășurarea investigației	8
4.2	Metodologia utilizată.....	9
4.3	Prelucrarea chestionarelor	12
4.4	Interpretarea datelor	12
4.4.1	Interpretarea datelor chestionarului adresat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar	12
4.4.2	Interpretarea datelor Chestionarului de investigare a nevoii de formare adresat directorilor/directorilor adjuncți	14
4.4.3	Interpretarea datelor Chestionarului de investigare a nevoii de formare adresat inspectorilor/metodiștilor IȘJ Bihor.....	18
4.4.4	Nevoi de formare identificate pentru anul școlar 2021-2022	21
5	ARII TEMATICE DE FORMARE ȘI ASPECTE ADMINISTRATIVE	22
6	CORELAREA ANALIZEI ȘI NEVOILOR REZULTATE CU DIRECȚIILE STRATEGICE ALE MEC.....	24
7	RAPOARTELE ȘI RECOMANDĂRILE INSPECȚIILOR ȘCOLARE EFECTUATE DE IȘJ BIHOR.....	25
8	CONCLUZII	26



1 ARGUMENT

Un învățământ modern și adecvat nevoilor beneficiarilor solicită cadrelor didactice o adaptare permanentă la tendințele și direcțiile sistemului educațional, dictate de dinamica socială și de cerințele pieței muncii. Pentru a desfășura o activitate de calitate, acestea trebuie să-și dezvolte în permanență competențele, atât în ceea ce privește predarea disciplinei, cât și competențele psihopedagogice, dar și abilitățile de comunicare, cooperare și colaborare. Într-o societate și într-un sistem caracterizate printr-un dinamism fără precedent, formarea continuă reprezintă pentru personalul din sistemul de învățământ preuniversitar una dintre principalele modalități de realizare a acestui deziderat, indiferent de nivelul de învățământ în care activează (preșcolar, primar, gimnazial, liceal, profesional) sau de vechimea și experiența acumulate în sistem.

Educația și formarea sunt interdependente și esențiale pentru progresul economic și pentru cel social, iar alinierea competențelor tinerilor absolvenți la nevoile de pe piața muncii joacă un rol important în acest sens. Obiectivele strategice pentru educație pot fi atinse doar dacă se ține cont de necesitatea formării cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar în domeniile vizate, fie că este vorba de promovarea stării de bine în școli (prin reducerea fenomenului de violență școlară în toate formele sale), de participarea tuturor copiilor la educație, inclusiv a celor cu risc de dezavantaj educațional și al elevilor cu nevoi speciale, de dezvoltarea și corelarea unor instrumente moderne, digitale în vederea furnizării de date pentru formularea unor direcții strategice și a unor soluții de îmbunătățire permanentă sau de dezvoltarea abilităților și a instrumentelor necesare pentru a oferi o experiență de învățare de calitate.

Conform OMECTS nr. 5554/2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic, misiunea instituției este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației. În concordanță cu acest obiectiv, programele propuse în oferta de formare a Casei Corpului Didactic a Județului Bihor vizează corelarea nevoilor de formare cu cerințele unui învățământ performant, continuarea definirii conținutului formativ al programelor de formare, identificarea de soluții instituționale pentru antrenarea în elaborarea de proiecte și granturi a tuturor angajaților,



valorificarea șanselor pe care le oferă inovarea rapidă în domeniul tehnologiei informației și a comunicării și construirea dimensiunii interne a calității, astfel încât, pentru majoritatea activităților, să se asigure un nivel optim de realizare și formularea de standarde de referință proprii.

Cele 6 programe acreditate și 71 de programe propuse spre avizare urmăresc să răspundă atât nevoilor personale și profesionale ale cadrelor didactice, cât și celor organizaționale. Activitatea de formare continuă vizează profesionalizarea carierei didactice prin stabilirea și urmărirea obiectivelor legate de pregătirea psihopedagogică, metodică și de specialitate (revizuirea metodelor de predare-învățare-evaluare), dezvoltarea abilităților cu caracter social (aptitudini și atitudini socio-profesionale optime, schimbarea mentalităților, colaborarea cu comunitatea într-o manieră care să conducă la dezvoltarea elevilor, încurajarea autorefecției și a dezvoltării profesionale), consolidarea competențelor constructiv-creative și constructiv-atitudinale și, nu în ultimul rând, dezvoltarea competențelor de predare în mediul virtual, în condițiile impuse de pandemia de Covid-19.

2 NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Oferta de formare propusă de Casa Corpului Didactic a Județului Bihor pentru anul școlar 2021-2022 reflectă principiile, normele și valorile promovate de Ministerul Educației, în vederea creșterii calității actului educațional, fiind în același timp orientată de strategia IȘJ Bihor și de interesele personalului didactic, personalului de conducere, îndrumare și control și personalului didactic auxiliar din județ, identificate printr-un studiu privind nevoia de formare a acestuia.

Printre principalele obiective ale investigației se numără:

- identificarea problemelor cu care se confruntă cadrele didactice, din perspectiva diferiților factori implicați în procesul de învățământ;
- stabilirea principalelor direcții de acțiune;
- asigurarea calității programelor de formare și a activităților incluse în oferta de formare a instituției;
- adoptarea deciziilor optime privind proiectarea și implementarea activităților propuse;



- identificarea motivațiilor cadrelor didactice de a lua parte la diverse forme de formare continuă și încurajarea participării la programele și activitățile oferite de instituție.

Etapele avute în vedere în realizarea analizei de nevoi sunt:

- colectarea informațiilor necesare, referitoare la principalii actori implicați în formarea personalului din instituțiile de învățământ preuniversitar;
- identificarea principalelor arii sau domenii generatoare de probleme;
- stabilirea instrumentelor adecvate obținerii de informații relevante pentru proiectarea și implementarea activităților de formare;
- interpretarea datelor privind problemele și nevoile personalului didactic, de conducere, îndrumare și control și a personalului didactic auxiliar în vederea stabilirii cadrului viitoarelor activități și programe.

3 ANALIZA SWOT

Deoarece Gradul de oportunitate și fezabilitate al unei proiectări este condiționat de o corectă evaluare a stării de fapt, a mediului intern și extern în care se va desfășura o activitate proiectată, precum și a necesității realizării acesteia, unul dintre elementele care stau la baza proiectării activităților CCD Bihor este diagnoza mediului intern și extern, corelată cu prioritățile de formare identificate cu ajutorul chestionarelor de investigare a nevoii de formare, al rezultatelor obținute de cadrele didactice din județ la concursurile și examenele naționale, al rapoartelor responsabililor cu perfecționarea, al rapoartelor de inspecție ale inspectorilor școlari și ale metodiștilor IȘJ Bihor, al rapoartelor de monitorizare ale metodiștilor Casei Corpului Didactic a Județului Bihor și pe baza discuțiilor individuale din cadrul sesiunilor de consiliere oferite cadrelor didactice de către profesorii metodiști ai CCD Bihor.

Diagnoza mediului intern a relevant:

Puncte tari:

- CCD Bihor dispune de resursele umane și materiale necesare pentru desfășurarea unor activități de formare de calitate;
- existența unui sediu propriu;
- existența echipamentelor tehnologice care acoperă nevoile profesionale ale angajaților;



- colaborarea foarte bună cu Inspectoratul Școlar Județean, organizarea și derularea în parteneriat a unor programe de formare și activități metodice, științifice și culturale;
- actualitatea și coerența tematicii programelor propuse în oferta de formare, în concordanță cu nevoile identificate prin analiza de nevoi;
- existența unui număr mare de formatori și metodiști cu experiență didactică și în formarea adulților pentru susținerea activităților de formare;
- adaptarea rapidă și eficientă a activităților în vederea desfășurării acestora în mediul online;
- feedbackul reglator permanent referitor la eficiența și calitatea activităților furnizate, realizat cu ajutorul chestionarelor de impact și prin intermediul activităților de monitorizare;
- existența unui fond de carte bogat;
- utilizarea eficientă a resurselor Centrelor Documentare și de Informare din județ;
- expertiza personalului în domeniul educației adulților;
- colaborarea prin acorduri de parteneriat cu unități școlare din județ;
- colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și cu parteneri din țară (Universitatea din Oradea, CJRAE Bihor, Asociația Bibliotecarilor din România, Rotary Club Oradea, Consiliul Britanic, Centrul Pentru Formarea Continuă în Limba Maghiară etc.);
- poziția favorabilă ocupată de CCD Bihor ca principal furnizor de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar din județ;
- expertiza în oferirea de consultanță în domeniul formării și al documentării metodice de specialitate și psihopedagogică;
- colaborarea foarte bună cu directorii unităților de învățământ și cu responsabilii cu dezvoltarea profesională din școli;
- perfecționarea continuă a personalului propriu.

Puncte slabe:

- cantitatea mare de informație prelucrată electronic, care determină timp de lucru prelungit în fața monitorului;
- volum mare de muncă;
- nevoi de formare neacoperite pentru unele categorii de beneficiari: personal didactic auxiliar, cadre didactice de la Palatul Copiilor, etc;



- canale de promovare a materialelor informative neutilizate;
- lipsa filialelor;
- insuficiența resurselor bugetare destinate derulării programelor de formare continuă/perfecționare;
- posibilități reduse de atragere și obținere a unor resurse extrabugetare.

Oportunități:

- noua viziune asupra misiunii și funcțiilor CCD cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Casei Corpului Didactic (OMECT 5554/2011);
- programele și proiectele datorate reformei, organizate de ME prin intermediul CCD-urilor din țară;
- deschiderea IȘJ Bihor spre dialog permanent cu CCD Bihor pentru corelarea obiectivelor și sprijinirea activităților derulate de instituție;
- existența programelor de formare finanțate din fonduri structurale ("CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți");
- receptivitatea cadrelor didactice față de formarea profesională furnizată de CCD;
- posibilitatea încheierii de parteneriate cu diverși actori comunitari;
- resursă umană calificată;
- colaborarea cu Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (Universitatea din Oradea);
- solicitări de parteneriate din partea fundațiilor, instituțiilor de învățământ superior, unități de formare, ONG-uri;
- existența unui sistem informațional modern de vizibilitate a CCD pentru toate cadrele didactice (site-ul CCD actualizat în permanență).

Amenințări:

- instabilitatea cadrului legislativ în condițiile pandemiei de Covid-19;
- transformarea de către unele cadre didactice a oportunității de a participa la formare în oportunitate de a acumula credite sau punctaj pentru diferite concursuri;
- concurența altor ofertanți de formare;
- lipsa reglementărilor clare privind statutul formatorilor și plata acestora;
- motivarea insuficientă a personalului;
- reticența la nou și schimbare a unor cadre didactice;



- lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară referitoare la măsurile aplicabile personalului dezinteresat față de propria formare profesională;
- lipsa de implicare a unor directori în stimularea participării cadrelor didactice din subordine la activități de formare continuă.

Diagnoza mediului extern a relevat:

- CCD Bihor generează o ofertă de cursuri de formare specifice personalului didactic din învățământul bihorean, ținând cont de particularitățile comunităților din județ, de nevoile reale de formare ale acestora;
- CCD Bihor a reușit să își adapteze rapid și eficient activitatea la condițiile impuse de pandemia de COVID-19;
- CCD Bihor oferă oportunități de perfecționare care răspund nevoilor dezvoltării profesionale și evoluției în carieră a cadrelor didactice;
- CCD Bihor oferă egalitate la șansele, competențele și valorile formate, asigură adaptarea personalului didactic la cerințele sociale, valorificând potențialul creator al acestora.

4 INVESTIGAREA NEVOII DE FORMARE

4.1 Prezentarea și desfășurarea investigației

Asigurarea progresului și a performanței în cadrul procesului instructiv-educativ se află în strânsă corelare cu nivelul pregătirii psiho-pedagogice și de specialitate a cadrelor didactice, iar o pregătire optimă a acestora presupune atât preocuparea pentru formarea inițială cât și dezvoltarea profesională și formarea continuă.

Obiectivul investigației: identificarea, la nivel individual și de sistem, a nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar din județul nostru.

Definirea conceptului investigat:

- **nevoile de formare** reprezintă nevoile de învățare ale membrilor unei organizații, care pot fi satisfăcute prin activități de formare și de dezvoltare profesională;



- **nevoia** – reprezintă diferența sau distanța dintre stadiul actual de dezvoltare a unui individ/grup sau a unei situații și stadiul dorit (posibil de atins); nevoia reflectă existența unei probleme care necesită intervenție, o problemă care trebuie tratată;
- **analiza nevoilor** încearcă să identifice astfel de probleme, să le analizeze caracteristicile și cauzele și să stabilească direcțiile viitoare de acțiune în scopul reducerii sau a eliminării lor;
- **formarea** reprezintă acțiunea de a (se) forma și rezultatul ei; constă din pregătire, instruire, educare.
- **grupul țintă** reprezintă persoanele cărora li se adresează formarea, cadre didactice și personal didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.

4.2 Metodologia utilizată

Studiul privind analiza nevoii de formare are la bază o serie de chestionare de investigare online adresate cadrelor didactice, directorilor, inspectorilor școlari și metodiștilor IȘJ Bihor, prin corelare cu cerințele ME, dar și cu rezultatele chestionarelor de impact/feedback aplicate la finalul fiecărei activități de formare derulate în anul școlar precedent, cu rapoartele/ recomandările inspecțiilor efectuate pe parcursul anului școlar precedent de către inspectorii și metodiștii IȘJ Bihor, cu rapoartele de monitorizare întocmite de profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic a Județului Bihor în vederea stabilirii impactului activităților de formare asupra activității profesionale a formabililor și cu informațiile obținute în cadrul întâlnirilor cu responsabilii cu formarea continuă la începutul anului școlar în curs:

- **chestionarul de investigare aplicat cadrelor didactice** (anexa 1, <https://forms.gle/C7HmmAKyFiLDRHFX9>) conține 16 întrebări distribuite pe trei secțiuni: aspecte statistice, participarea la programe/ activități de formare continuă, respectiv nevoia de formare;
- **chestionarul aplicat directorilor și directorilor adjuncți de unități școlare** (anexa 3, <https://forms.gle/vMq119tXqrwWy7Pu7>) conține doisprezece întrebări, referitoare la calitatea formării continue a personalului didactic și didactic auxiliar, dar și nevoile de formare ale personalului pe domenii de specialitate și categorii de vechime;
- **chestionarul aplicat inspectorilor școlari și metodiștilor IȘJ** (anexa 2, <https://forms.gle/MWBZdv4f93ELnTXTA>) cuprinde 9 întrebări care vizează impactul activităților de formare asupra activității cadrelor didactice inspectate, precum și nevoile de formare identificate; informațiile obținute cu ajutorul acestui instrument au



- fost corelate și completate cu datele colectate din rapoartele/ recomandărilor inspecțiilor efectuate pe parcursul anului școlar precedent;
- **chestionarul de impact/ feedback** (anexa 4) aplicat cursanților care au parcurs activități de formare furnizate de CCD Bihor pe parcursul anului școlar precedent conține cinci întrebări al căror scop este obținerea unui feedback obiectiv cu privire la modalitatea de concepere și desfășurare a programelor de formare, activitatea formatorilor și teme de interes, din perspectiva dezvoltării personale și profesionale, solicitând, totodată, respondenților să menționeze teme pe care ar fi interesați să le abordeze pe parcursul unor activități de formare ulterioare;
 - **rapoartele de monitorizare** au fost întocmite de profesorii metodiști ai Casei Corpului Didactic a Județului Bihor pentru fiecare activitate desfășurată, iar informațiile obținute pe această cale au fost corelate și completate de cele colectate în urma întâlnirilor organizate cu responsabilii cu formarea și perfecționarea din județ în luna septembrie 2021.

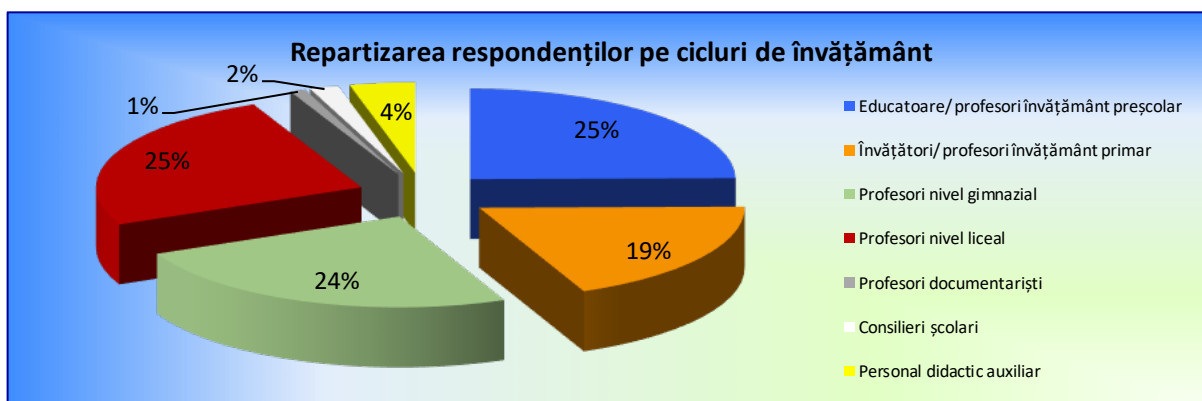
Caracteristicile populației investigate

Populația căreia i-au fost administrate chestionarele este reprezentată de inspectori școlari, metodiști IȘJ Bihor, directori/directori adjuncți, cadre didactice care își desfășoară activitatea la ciclul preșcolar, primar, secundar inferior și secundar superior și personal didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar ale județului Bihor. La chestionarele propuse au răspuns 1033 de persoane: 854 de cadre didactice și personal didactic auxiliar, 90 de directori și directori adjuncți, respectiv 89 de inspectori școlari și metodiști. Procesul de aplicare a chestionarelor s-a desfășurat în perioada 1-30 septembrie 2021.

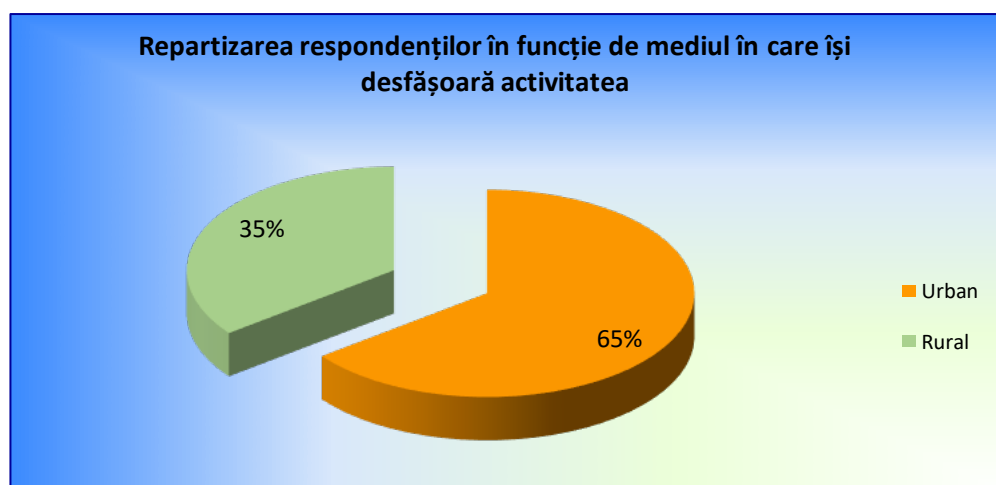
În ceea ce privește caracteristicile respondenților, acestea se referă la: apartenența zonală (rural/urban), vechimea în învățământ, gradul didactic (debutant, definitivat, gradul II, gradul I, doctorat, gradul I și doctorat) și nivelul la care își desfășoară activitatea (preșcolar, primar, gimnazial, liceal).

Din numărul total de 854 de cadre didactice și personal didactic auxiliar care au completat chestionarul, 212 sunt educatoare/ profesori pentru învățământul preșcolar 160 sunt învățători/ profesori pentru învățământul primar, 211 sunt profesori de diferite specialități care predau la nivel gimnazial, 214 sunt profesori care predau la nivel liceal, 8 respondenți sunt

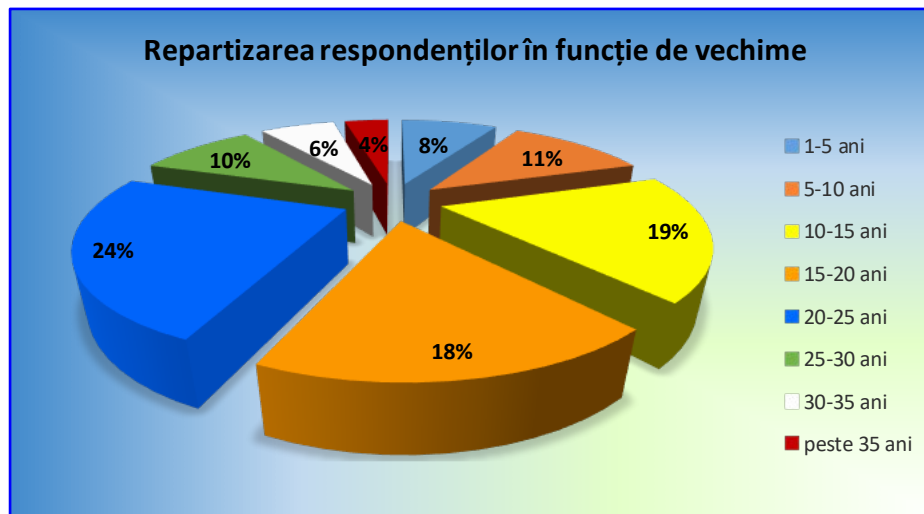
profesori documentariști, 15 consilieri școlari și 34 fac parte din categoria personalului didactic auxiliar.



Referitor la mediul în care își desfășoară activitatea, din totalul de 854 de persoane care au răspuns la chestionarul adresat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar, 552 (65,2%) își desfășoară activitatea în mediul urban și 302 (34,8%) în mediul rural.



Raportat la vechimea în învățământ, cea mai mare parte a respondenților se încadrează în intervalul 20-25 de ani (24%), 10-15 ani (18,7%) și peste 35 de ani (17,8%). Un procent de 11,6% au între 5-10 ani vechime în învățământ, 9,5% au între 25-30 de ani, 8,4% între 1-5 ani, 6,3% au între 30-35 de ani și doar 3,7% între 30-35 peste 35 de ani vechime.



Luând în considerare repartitia persoanelor chestionate pe funcții, cicluri de învățământ, mediul în care își desfășoară activitatea, vârstă, apartenență de gen etc., putem afirma că situația este una normală și reprezentativă din punct de vedere statistic.

4.3 Prelucrarea chestionarelor

La chestionare au răspuns cadre didactice din 83 de unități de învățământ situate în mediile rural și urban, care desfășoară activități la toate nivelurile învățământului preuniversitar: preșcolar, primar, gimnazial și liceal.

4.4 Interpretarea datelor

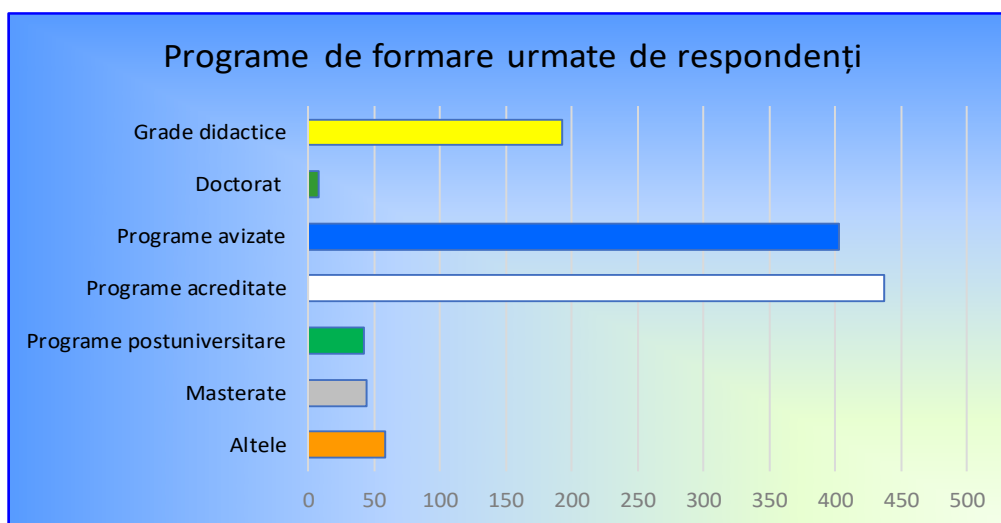
4.4.1 Interpretarea datelor chestionarului adresat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar

Prima întrebare inclusă în chestionarul adresat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar are drept scop identificarea principalelor surse de informare a acestora în domeniul perfecționării și a formării continue.

Răspunsurile colectate arată că principala sursă de informare în legătură cu oferta de formare continuă a propusă este conducerea instituțiilor în care își desfășoară activitatea respondenții (52,1%), urmată de responsabilii cu perfecționarea (51%). Un număr de 291 (34,9%) de persoane au afirmat că au folosit resursele informaționale ale Casei Corpului Didactic, iar 263 (31,5%) au obținut informațiile de la colegi. Un număr mai mic de cadre

didactice și personal didactic auxiliar au identificat alte surse precum întâlnirile din cadrul comisiilor metodice, rețelele de socializare, inspectorii de specialitate și colegii. O analiză a procentelor evidențiază faptul că o parte dintre respondenți au obținut informații din surse multiple.

Referitor la categoriile de programe de perfecționare urmate în anul școlar precedent, se remarcă preponderența programelor de formare acreditate (437 de răspunsuri), urmate de programele de formare avizate (403 răspunsuri).

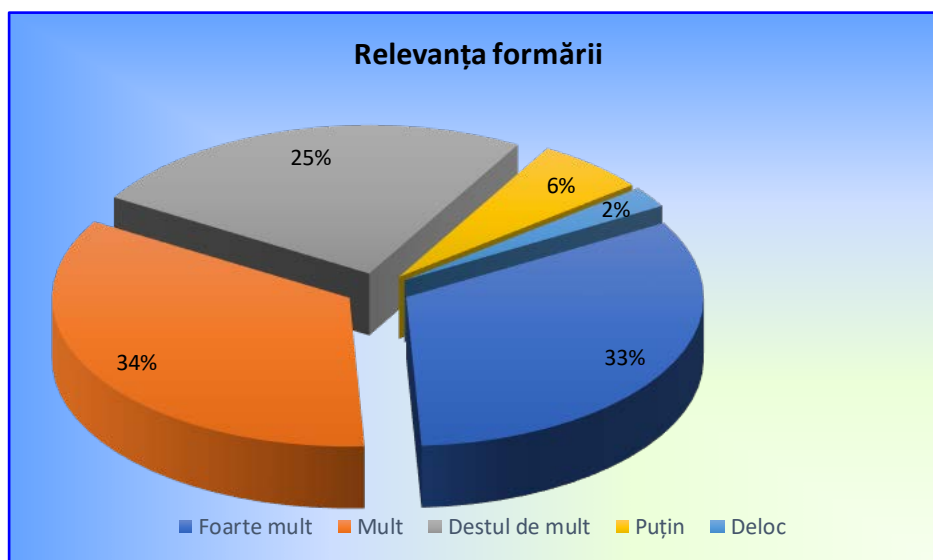


Un număr de 193 de cadre didactice au declarat că au susținut în anul școlar precedent examene pentru obținerea gradelor didactice II și I, 44 de cadre didactice au urmat cursuri de masterat, 42 au absolvit programe postuniversitare, iar 8 dintre cei chestionați au participat la programe de doctorat.

Alte forme de perfecționare menționate (59 de răspunsuri) sunt: a doua licență, programe de pregătire în vederea susținerii examenelor/concursurilor de definitivare și titularizare, programe de conversie profesională, webinarii, programe în cadrul unor proiecte de tipul Erasmus+, conferințe, simpozioane etc.

Întrebarea nr. 3 se referă la eficiența cursurilor de formare urmate de cadrele didactice bihorene. Pentru a evalua răspunsurile subiecților investigați la întrebarea *În ce măsură considerați că participarea la aceste activități a influențat în mod pozitiv calitatea activității dumneavoastră profesionale?* a fost folosită o scală cu 5 trepte, de la *foarte mult* la *deloc*. Rezultatul: 34,4% dintre cadrele didactice investigate au optat pentru varianta *mult*, 32,5% au

răspuns *foarte mult* și 24,7% au ales opțiunea *destul de mult*. Doar 6% au bifat opțiunea *puțin* și 2,3% opțiunea *deloc*.

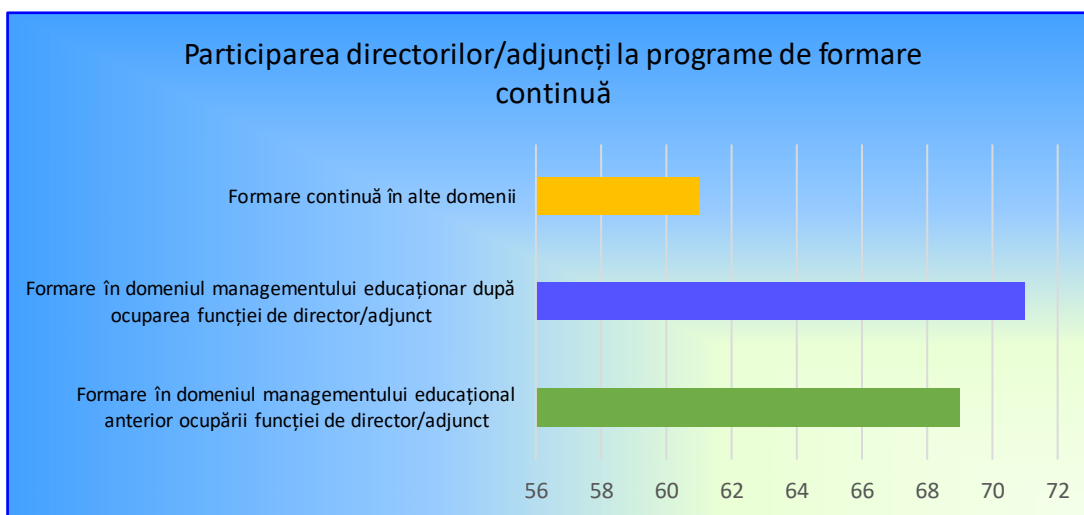


Pentru a evalua gradul de satisfacție a cursanților cu privire la aspectele principale ale activităților de formare, au fost utilizați cinci itemi care evaluează: densitatea și calitatea activităților practice, metodele și tehnicile de lucru utilizate, abilitățile și competențele dezvoltate în urma participării la formare, metodele de evaluare aplicate, respectiv aspectele organizatorice. În vederea cuantificării răspunsurilor, s-a folosit o scală de la 1 (grad de satisfacție foarte mic) la 5 (grad de satisfacție foarte mare). Pentru toți cei cinci itemi răspunsul predominant a fost 5, urmat de varianta 4.

4.4.2 Interpretarea datelor Chestionarului de investigare a nevoii de formare adresat directorilor/directorilor adjuncți

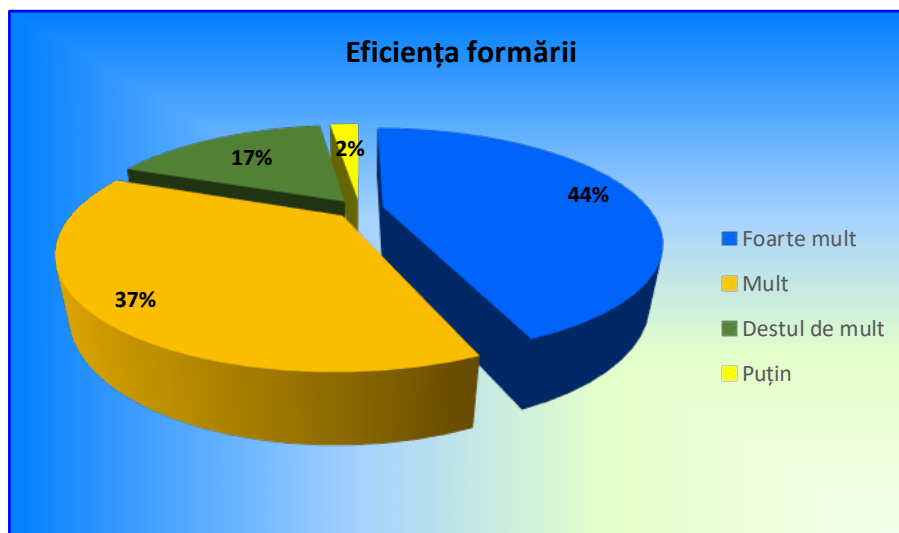
În vederea oferirii unui feedback obiectiv, un rol important l-au avut directorii/directorii adjuncți ai unităților școlare din județ, aceștia implicându-se prompt și cu seriozitate în culegerea de informații relevante cu privire la utilizarea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite în cadrul programelor de formare continuă și identificând, totodată, nevoile de formare pentru perioada imediat următoare.

Primele întrebări din chestionarul care le-a fost adresat se referă la activitatea de formare profesională a celor intervievați. Majoritatea acestora au declarat că au urmat programe de formare în domeniul managementului educațional atât înainte de a deveni directori sau directori adjuncți (77,5%), cât și după ocuparea funcției (79,8%). Procentele ridicate sunt în concordanță cu interesul crescut pentru formarea în domeniul managementului educațional înregistrat de Casa Corpului Didactic Bihor în ultimii ani. Pe de altă parte, personalul de conducere din instituțiile din județ nu se limitează la studiul acestui domeniu, un procent de 69,3% dintre cei intervievați declarând că au participat în ultima perioadă și la alte forme de perfecționare, fără legătură cu funcția ocupată în prezent.

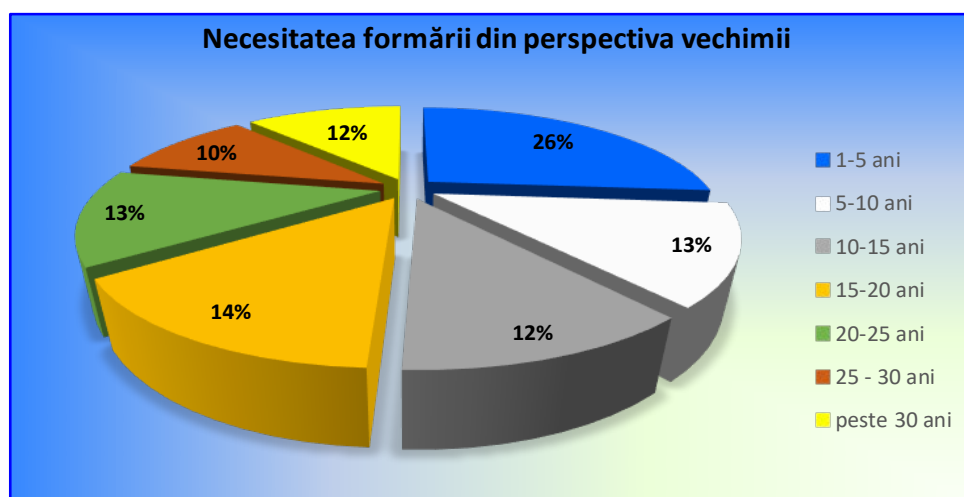


În ceea ce privește formarea profesională a cadrelor didactice și a personalului din subordine, directorii/ directorii adjuncți au identificat următoarele forme de perfecționare urmate în propria instituție: grade didactice, programe de formare continuă avizate, programe de formare continuă acreditate, programe postuniversitare, masterat, doctorat și cursuri internaționale în cadrul unor proiecte de tip Erasmus+. La întrebarea *În ce măsură apreciați că formarea a influențat în mod pozitiv calitatea activității profesionale a cadrelor didactice?* predomină răspunsurile situate în partea superioară a grilei: 39 de directori din totalul de 89, au răspuns prin *Foarte mult*, iar 33 prin *Mult*. Doar 15 respondenți au optat pentru varianta *Destul de mult*, iar două persoane au apreciat că programele de formare parcurse de personalul din subordine au avut un impact pozitiv scăzut în ceea ce privește calitatea activității desfășurate de aceștia în instituția de învățământ la care sunt angajați. Nici un respondent nu a apreciat drept complet inutilă parcurgerea programelor de formare propuse de instituția

noastră, varianta *Deloc* nefiind selectată niciodată. Analizând cifrele, putem concluziona că răspunsurile oferite de managerii instituțiilor școlare reflectă utilitatea parcurgerii diverselor forme de perfecționare de către personalul din subordine.



Solicitându-li-se să identifice, în funcție de vechimea în domeniu, categoria sau categoriile de personal din instituțiile coordonate pentru care formarea reprezintă o necesitate stringentă, directorii și directorii adjuncți au identificat drept categoria cu cea mai mare nevoie de formare colegii care se află la începutul carierei didactice, cu o vechime în învățământ între 1 și 5 ani (55 de răspunsuri). Se remarcă decalajul mare între această categorie și celelalte șase opțiuni pentru care repartiția este destul de uniformă și apropiată, cel mai mic procent fiind cel pentru categoria 25 – 30 de ani (21 de răspunsuri) și cel mai mare pentru categoria 15 – 20 de ani (30 de răspunsuri).





Se remarcă o corelație strânsă între datele culese la acest item și interesul crescut al cadrelor didactice aflate la început de carieră pentru participarea la programul "CRED – curriculum relevant, educație deschisă pentru toți", centrat pe proiectarea curriculară bazată pe dezvoltarea competențelor, în conformitate cu noile programe pentru gimnaziu.

Referitor la nivelul de învățământ și specialitatea predată, conform datelor obținute, profesorii care predau diverse discipline în învățământul primar, gimnazial și liceal sunt cei care au cea mai mare nevoie de formare (68 de răspunsuri), iar profesorii pentru învățământul primar, respectiv pentru învățământul preșcolar sunt identificați în proporții apropiate drept potențiali beneficiari ai activităților de formare (32 de răspunsuri pentru primar și 34 pentru preșcolar).

Nu în ultimul rând, chestionarul de investigație evidențiază domeniile pe care are dori să le aprofundeze personalul de conducere, îndrumare și control, respectiv ariile pe care aceștia consideră că ar trebui să le abordeze pe parcursul formării personalului din subordine.

Directorii și directorii adjuncți respondenți au menționat următoarele domenii de interes:

- managementul resurselor umane (52 de răspunsuri);
- managementul proiectelor (47 de răspunsuri);
- managementul resurselor materiale și financiare (43 de răspunsuri);
- managementul calității în educație (41 de răspunsuri);
- managementul conflictelor și al comunicării instituționale (40 de răspunsuri);
- management și leadership în educație (37 de răspunsuri).

În ceea ce privește nevoia de formare a personalului din subordine, au predominat următoarele arii:

- predarea – învățarea online (63 de răspunsuri);
- utilizarea TIC în procesul instructiv – educativ (60 de răspunsuri);
- scrierea și implementarea proiectelor (50 de răspunsuri);
- integrarea elevilor cu CES (46 de răspunsuri);
- creativitate în activitatea didactică (44 de răspunsuri).

Se remarcă faptul că, în ciuda perspectivei de începerea a anului școlar față-în-față, cea mai mare preocupare a managerilor școlari rămâne și în acest an dezvoltarea competențelor personalului didactic în vederea susținerii de activități în mediul online.



4.4.3 Interpretarea datelor Chestionarului de investigare a nevoii de formare adresat inspectorilor/metodiștilor IȘJ Bihor

În prima parte a chestionarului adresat inspectorilor și metodiștilor IȘJ Bihor, cei 89 de respondenți au identificat, pe baza observațiilor și a rapoartelor realizate în timpul vizitelor la instituțiile de învățământ preuniversitar din județ, următoarele probleme apărute în procesul instructiv-educativ (enumerare mai jos în ordinea frecvenței răspunsurilor, începând cu cea menționată de cele mai multe ori).

A. Probleme în legătură cu gradul de stăpânire a conținuturilor:

- lipsa sau insuficienta adaptare a metodelor și mijloacelor utilizate la specificul predării-învățării în mediul online (38 de răspunsuri);
- lipsa sau insuficienta adaptare a conținuturilor la particularitățile și nevoile elevilor (31 de răspunsuri);
- grad insuficient de stăpânire a conținuturilor academice (24 de răspunsuri);
- utilizarea unor mijloace și materiale de slabă calitate (24 de răspunsuri);
- greșeli academice minore (23 de răspunsuri);
- necorectarea unor greșeli academice făcute de elevi (19 răspunsuri);
- utilizarea unor materiale neverificate preluate din mediul online (18 răspunsuri).

B. Probleme referitoare la metodele utilizate:

- lipsa de varietate a metodelor utilizate (33 de răspunsuri);
- lipsa sau insuficiența metodelor specifice predării – învățării în mediul online (28 de răspunsuri);
- neutilizarea sau utilizarea scăzută a tehnologiei moderne (28 de răspunsuri);
- lipsa sau insuficiența metodelor care dezvoltă competențe (23 de răspunsuri);
- reticența cadrelor didactice în a folosi metode moderne, interactive, centrate pe elevi (21 de răspunsuri);
- indicații de muncă insuficient de clare, care împiedică desfășurarea optimă a activităților (18 răspunsuri);
- preponderența metodelor tradiționale, centrate pe profesor (17 răspunsuri).



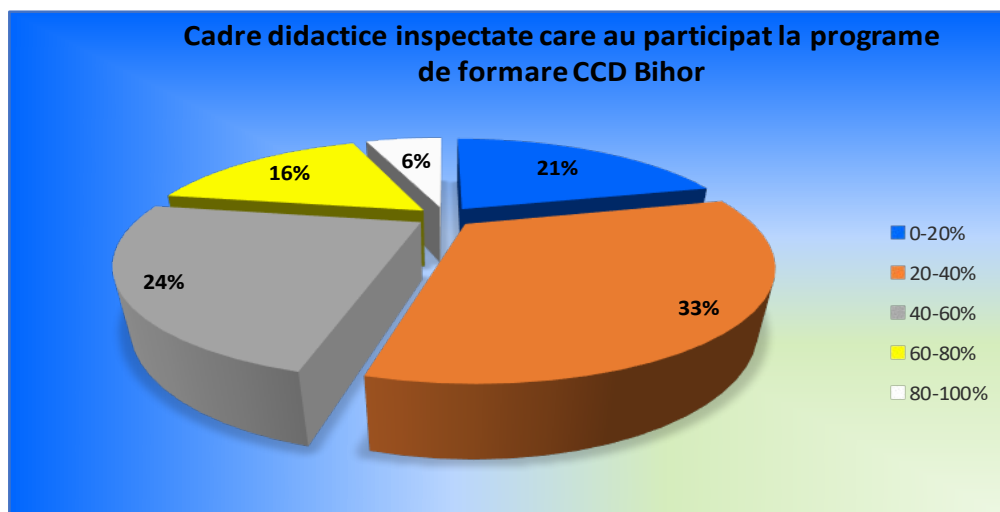
C. Probleme referitoare la gestionarea relațiilor dintre elevi, cadre didactice, conducerea școlii, părinți/comunitatea locală:

- comunicarea deficitară și lipsa colaborării între elevi (24 de răspunsuri);
- comunicarea deficitară și lipsa colaborării între cadrele didactice care predau la clasă (16 răspunsuri);
- comunicarea deficitară între cadrele didactice/conducerea instituției și părinți/comunitatea locală (15 răspunsuri);
- existența violenței între elevii clasei și/sau la nivelul instituției de învățământ (10 răspunsuri);
- existența fenomenului de bullying la nivelul clasei și/sau al instituției de învățământ.

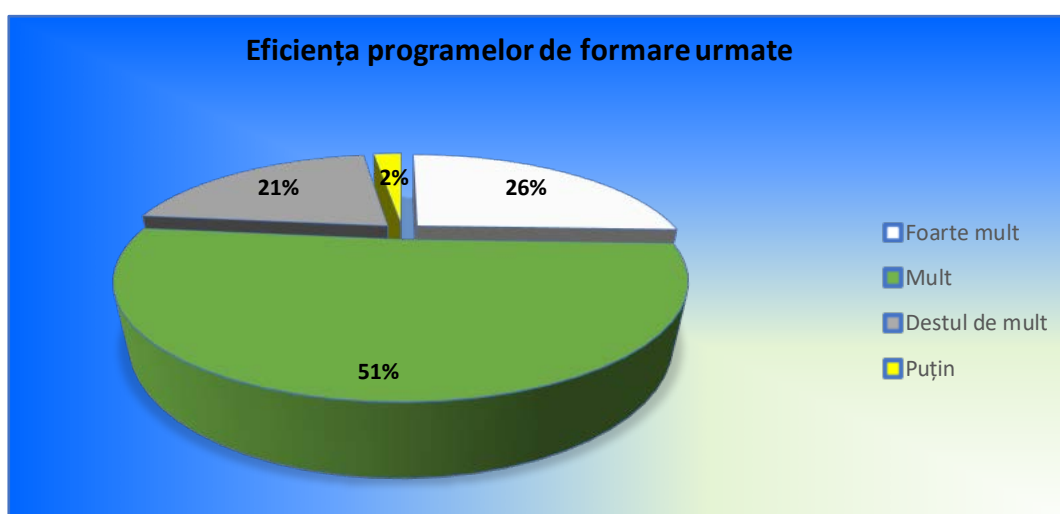
D. Probleme legate de gestionarea eficientă a timpului didactic:

- planificarea unui număr prea mare de activități (47 de răspunsuri);
- neprecizarea timpului alocat diverselor activități/ etape (31 de răspunsuri);
- neadaptarea timpului de lucru la specificul predării – învățării în mediul online (21 de răspunsuri);
- o proporție necorespunzătoare a timpului alocat aspectelor teoretice și exercițiilor practice, aplicative (20 de răspunsuri);
- ritm de lucru prea lent (18 răspunsuri).

Întrebați care este, aproximativ, procentul cadrelor didactice inspectate care au participat la programe de formare continuă furnizate de Casa Corpului Didactic a Județului Bihor pe parcursul anului școlar precedent, majoritatea au bifat opțiunea între 20-40% (32,9%), în creștere față de anul precedent. Foarte apropiate au fost procentele pentru opțiunea 0-20% (21,2%), și 40-60% (23,5%). Cel mai mic procent, 6,9%, a fost acordat opțiunii 80-100%.



La întrebarea *În ce măsură apreciați că formarea a influențat în mod pozitiv calitatea activității profesionale a cadrelor didactice inspectate?* au predominat răspunsurile din partea superioară a scalei, la fel ca în cazul răspunsurilor echivalente oferite de directorii și directorii adjuncți ai instituțiilor de învățământ preuniversitar. Majoritatea, 51,2%, au apreciat că activitățile de formare parcurse de personalul instituției au avut o influență pozitivă mare asupra activității didactice desfășurate de acesta, 25,6% dintre respondenți au optat pentru varianta *Foarte mult*. 20,9% dintre inspectorii școlari și metodiștii IȘJ care au răspuns la acest item au apreciat că activitățile de formare au avut un impact pozitiv destul de mare asupra activității cadrelor didactice inspectate și doar 2,3% au dat răspunsul *Puțin*. La fel ca în cazul directorilor și a directorilor adjuncți, niciun respondent nu a optat pentru varianta *Deloc*.





4.4.4 Nevoi de formare identificate pentru anul școlar 2021-2022

Pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare pentru anul școlar în curs au fost corelate informațiile furnizate din perspectiva categoriilor de personal intervievat pe parcursul cercetării: cadre didactice și personal didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, directori și directori adjuncți, inspectorii și metodiști IȘJ Bihor, respectiv responsabili cu formarea continuă.

Nevoi de formare identificate de cadrele didactice și de personalul didactic auxiliar:

- predarea-învățarea online (537 de răspunsuri);
- creativitatea în activitatea didactică (461 de răspunsuri);
- integrarea elevilor cu CES (376 de răspunsuri);
- utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ (362 de răspunsuri);
- scrierea și implementarea proiectelor (361 de răspunsuri);
- metodică predării disciplinei (324 de răspunsuri);
- reducerea fenomenului de bullying și cyberbullying (307 răspunsuri);
- organizarea activităților extracurriculare (272 de răspunsuri);
- reducerea fenomenului de violență școlară (234 de răspunsuri);
- teoria și practica evaluării (234 de răspunsuri);
- formarea pentru orientarea și consilierea elevilor în carieră (223 de răspunsuri).

Dintre domeniile de formare identificate se detașează net, cum era de așteptat în contextul epidemiologic actual, nevoia de formare în domeniul predării-învățării online, cu 537 de răspunsuri în total: 413 răspunsuri din partea cadrelor didactice, 63 de răspunsuri la chestionarul adresat directorilor/ directorilor adjuncți și 61 de răspunsuri ale inspectorilor și metodiștilor IȘJ Bihor.

În ceea ce privește nevoile de formare ale personalului de conducere, îndrumare și control, acest a identificat următoarele domenii de interes:

- managementul resurselor umane (53 de răspunsuri);
- managementul proiectelor (48 de răspunsuri);
- managementul resurselor materiale și financiare (44 de răspunsuri);
- managementul calității în educație (41 de răspunsuri);
- managementul conflictelor și al comunicării instituționale (40 de răspunsuri);
- management și leadership (38 de răspunsuri).



5 ARII TEMATICE DE FORMARE ȘI ASPECTE ADMINISTRATIVE

În urma analizării și interpretării datelor obținute prin intermediul celor trei chestionare online, precum și a chestionarelor de feedback aplicate la finalul programelor de formare derulate pe parcursul anului școlar 2020-2021, a rapoartelor de inspecție întocmite de inspectorii și metodiștii IȘJ Bihor și de metodiștii CCD Bihor, precum și în urma discuțiilor cu responsabilii cu perfecționarea din instituțiile de învățământ preuniversitar din județ, Casa Corpului Didactic a Județului Bihor a elaborat Oferta de formare a instituției pentru anul școlar în curs. Programele și activitățile incluse în aceasta își propun să răspundă nevoilor de formare identificate la nivelul județului Bihor, astfel:

- pentru predarea-învățarea online: programele avizate ”Profesor în era digitală. Utilizarea platformei GSuite pentru educație”, ”Eficientizarea învățământului online. Inițiere în predarea în mediul virtual”, ”Eficientizarea învățământului online. Utilizarea platformei Office 365”;
- pentru creativitate în activitatea didactică: programele avizate ”Rolul și importanța metodelor interactive”, ”Strategii didactice creative utilizate în recuperarea elevilor cu cerințe educaționale speciale”, ”Pedagogie experiențială-învățare prin descoperire” etc.;
- pentru integrarea elevilor cu CES: programul acreditat ”Educația în școală pentru toți”, programele avizate ”Abordarea curriculară integrată la nivelul disciplinei Limba rromani”, ”Integrarea elevilor cu CES în învățământul de masă” etc.;
- pentru utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ: programul avizat ”Utilizarea tehnologiei moderne în predarea Istoriei”, ”Utilizarea noilor tehnologii în predarea disciplinei Instruire practică”, ”Predarea inteligentă cu tabla interactivă SMART BOARD” etc.;
- pentru scrierea și implementarea proiectelor: programele de formare avizate ”Dezvoltare instituțională prin proiecte internaționale”, ”Scrierea și managementul proiectelor” etc.;
- metodică predării disciplinei: programele avizate ”Diferențierea și individualizarea curriculară la matematică”, ”Modalități de abordare a predării-învățării-evaluării inovative prin intermediul metodelor și tehnicilor interactive în grădiniță”, ”Optimizarea proiectării didactice la disciplina Geografie în contextul utilizării instrumentelor digitale” etc.;



- pentru reducerea fenomenului de violență școlară, bullying și cyberbullying: programul acreditat ”Consiliere și orientare în mediul școlar”, programul avizat ”Bullying-ul în școală: de la descriere la intervenție”, ”Copilul dificil în clasă/ grupă. Tehnici de intervenție” etc.;
- pentru organizarea activităților extracurriculare: programele avizate ”Pedagogia muzeelor”, ”Consiliere educațională” etc.;
- pentru teoria și practica evaluării: programul acreditat ”Expert în evaluarea cadrelor didactice”, programele avizate ”Formarea profesorilor evaluatori pentru inspecțiile speciale la clasă la disciplina Biologie”, ”Evaluator competent-evaluare eficientă la limba și literatura română în cadrul examenelor de Evaluare Națională și Bacalaureat” etc.;
- pentru formarea pentru orientarea și consilierea elevilor în carieră: programul acreditat ”Consiliere și orientare în mediul școlar”, programul avizat ”Consiliere educațională”, programul avizat ”Managementul orientării în carieră la elevi”;
- pentru dezvoltarea competențelor de comunicare în limbi străine: programul acreditat ”Engleza pas cu pas. Dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză”.

Personalul de conducere, îndrumare și control din județul nostru poate beneficia de formare pe următoarele arii de interes:

- pentru managementul resurselor umane: programul acreditat ”Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar”, cu modulul ”Managementul resurselor umane și al carierei”;
- pentru managementul proiectelor: programul acreditat ”Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar”, cu modulul ”Antreprenariat educațional”, programele de formare avizate ”Dezvoltare instituțională prin proiecte internaționale”, ”Scrierea și managementul proiectelor” etc.;
- managementul resurselor materiale și financiare: programul acreditat ”Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar”, cu modulul ”Antreprenariat educațional”;
- managementul calității în educație: programul acreditat ”Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar”, cu modulul ”Asigurarea calității în educație”, programul avizat ”Rolul CEAC în școli” etc.;



- managementul conflictelor și al comunicării instituționale: programul acreditat ”Strategiile comunicării în instituțiile de învățământ”, cu modulul ”Comunicare și conflict”;
- management și leadership, programul acreditat ”Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar”.

Întrebate ce forme de organizare a activităților de formare preferă, persoanele chestionate și-au manifestat preferința pentru activități cu un grad ridicat de implicare și interactivitate, precum schimburile de bune practici (67,7%) sau atelierele de lucru (59,3%). Seminariile tematice și simpoziioanele și sesiunile de comunicări au înregistrat procente de 45,2%, respectiv 30,1%, în timp ce interesul pentru prelegeri este destul de scăzut, și anume 5.7%. Majoritatea celor chestionați apreciază în special formele de derulare cu caracter interactiv, practic-aplicativ și un număr semnificativ de respondenți, cu precădere cei din mediul rural, și-au exprimat preferința pentru participarea la activități de formare online, datorită resurselor minime financiare (costuri cu deplasarea) și de timp necesare.

Legat de perioadele optime de desfășurare a activităților de formare, prima opțiune o reprezintă organizarea pe parcursul săptămânii, după programul școlar (51,2%), urmată de activitățile organizate în timpul vacanțelor (40,7%) și cele de la sfârșit de săptămână (30,9%).

6 CORELAREA ANALIZEI ȘI NEVOILOR REZULTATE CU DIRECȚIILE STRATEGICE ALE ME

În elaborarea Ofertei de formare a instituției pentru anul școlar în curs s-a pornit de la direcțiile strategice ale Ministerului Educației, în condițiile pandemice actuale. Se remarcă, de altfel, faptul că acestea se suprapun, de cele mai multe ori, cu aspectele și nevoile menționate de cadrele didactice, directorii și directorii adjuncți, respectiv inspectorii și metodiștii IJ Bihor. S-au avut, astfel, în vedere, aspecte precum:

- organizarea de programe și stagii de formare pentru dobândirea de competențe de predare online și de integrare a TIC în procesul instructiv-educativ;
- asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională;
- stimularea educației permanente;
- descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unităților/instituțiilor de învățământ;



- asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;
- evaluarea activității de învățare, formativă și sumativă, cu accent pe evaluarea la examenele naționale;
- dobândirea și dezvoltarea de competențe didactice privind procesul de predare/învățare /evaluare la clasa pregătitoare;
- dobândirea și dezvoltarea de competențe privind consilierea și orientarea elevilor;
- management și consiliere în activitatea didactică;
- utilizarea și dezvoltarea bazelor de date dedicate formării continue;
- abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- dezvoltarea competențelor manageriale și profesionale ale metodiștilor;
- creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor;
- susținerea, în manieră integrată, a educației, cercetării și inovării.

7 RAPOARTELE ȘI RECOMANDĂRILE INSPECȚIILOR ȘCOLARE EFECTUATE DE IȘJ BIHOR

Un alt punct de reper în elaborarea ofertei de formare au fost rapoartele și recomandările inspectorilor și metodiștilor IȘJ Bihor, în urma inspecțiilor de specialitate, tematice, pentru acordarea gradelor didactice etc., realizate pe parcursul anului școlar precedent și care au scos în evidență necesitatea abordării următoarelor aspecte:

- problematica adaptării în mediul școlar;
- metode moderne și variate de predare-învățare;
- gestionarea situațiilor de criză în mediul educațional;
- metode de predare la clase simultane;
- metode de prevenire a absenteismului și a abandonului școlar;
- strategii de eficientizare a relației elev-profesor-familie;
- măsuri de reducere a absenteismului și de prevenire a abandonului școlar;
- comunicare eficientă în mediul educațional;
- perspective actuale ale proiectării curriculare;
- leadership și management în instituțiile de învățământ;
- programe de formare adresate cadrelor didactice debutante;
- metode de lucru cu elevii capabili de performanță școlară;
- educație non-violentă în școală.



8 CONCLUZII

Utilizând toate instrumentele de feedback și investigare a nevoii de formare din județul nostru prezentate anterior, în parteneriat cu Universitatea din Oradea (Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Facultatea de Științe Socio-Umane, Departamentul Științele Educației), cu IȘJ Bihor, cu case ale corpului didactic partenere, cu centre și instituții de formare profesională naționale și internaționale, cu asociații profesionale și O.N.G.-uri abilitate în educația adulților, prin intermediul compartimentului de formare continuă, s-a elaborat oferta de formare continuă a Casei Corpului Didactic a Județului Bihor, care acoperă aria de nevoi specifice privind formarea și abilitarea prestației didactice pe coordonate de eficiență sporită și standarde de calitate privind activitatea instructiv-educativă.

Aria tematică pentru care au fost propuse programele de formare este echilibrată, răspunzând concluziilor desprinse din analiza efectuată privind nevoia de formare a cadrelor didactice și armonizându-se cu țintele strategice ale MEC și programele prioritare ale IȘJ Bihor. Feedback-ul oferit de respondenți a fost pozitiv și a evidențiat nu numai realizările, ci chiar a facilitat schițarea, respectiv stabilirea conținutului activităților ulterioare, știut fiind faptul că oferta instituțională, materială, umană, funcțională, dar și cea de programe de formare, conferă CCD-lui rolul de prim partener în educație, de coordonator al activităților destinate nevoii permanente de formare a cadrelor didactice. Cadrele didactice chestionate au oferit un feedback pozitiv legat de serviciile de consiliere și consultanță oferite de metodiștii CCD Bihor, considerând oportună implicarea CCD în activitățile cercurilor pedagogice și a inspecției școlare. S-a semnalat nevoia unor măsuri suplimentare pentru asigurarea transmiterii în termeni optimi a informațiilor legate de activitatea CCD, precum și importanța promovării ofertei de formare continuă prin surse multiple.

Director,
prof. Mioara ȚIGAN



Chestionar de investigare a nevoii de formare pentru cadrele didactice

În vederea eficientizării activității de formare și a elaborării Ofertei de formare a Casei Corpului Didactic a Județului Bihor pentru anul școlar 2020-2021, vă rugăm să completați următorul chestionar. Vă mulțumim!

Aspecte statistice

1. Unitatea de învățământ:

.....

2. Mediul în care este situată unitatea de învățământ:

- rural
- urban

3. Specialitatea:

4. Vechimea în învățământ:

- 1-5 ani
- 5-10 ani
- 10-15 ani
- 15-20 de ani
- 20-25 de ani
- 25-30 de ani
- 30-35 de ani
- peste 35 de ani

5. Grad didactic:

- Debutant
- Definitivat
- Gradul II
- Gradul I
- Doctorat
- Gradul I si doctorat

6. Nivelul:

- Preșcolar
- Primar
- Gimnazial
- Liceal

Participarea la programe/ activități de formare continuă



Va rugăm să răspundeți la următoarele întrebări referitoare la participarea dumneavoastră anterioară la activități de formare continuă.

1. Ce categorie de programe de perfecționare ați urmat în anul școlar precedent?
 - Grade didactice
 - Program/e de formare continuă avizat/e (cu nr. de ore)
 - Program/e de formare continuă acreditat/e (cu nr. de credite)
 - Program/e postuniversitar/e (se echivalează cu un nr. de 60 CPT)
 - Masterat (se echivalează cu un nr. de 90 CPT)
 - Doctorat (se echivalează cu 90 CPT)
 - Altele:

2. Care sunt modalitățile prin care ați obținut informații cu privire la programele de formare organizate de CCD Bihor?
 - prin profesorul responsabil cu perfecționarea la nivel de instituție
 - de la conducerea instituției
 - de la colegi
 - de la Casa Corpului Didactic a Județului Bihor
 - în cadrul întâlnirilor comisiilor metodice și/sau a cercurilor pedagogice
 - Altele:

3. Ați participat în ultimii doi ani școlari la activități de formare desfășurate de Casa Corpului Didactic a Județului Bihor?
 - Da
 - Nu

4. Dacă răspunsul la întrebarea anterioară este da, vă rugăm să specificați tipul/ tipurile de activități la care ați participat.
 - Programe avizate (cu nr. de ore)
 - Programe acreditate (cu nr. de CPT)
 - Sesiuni de comunicări științifice
 - Simpozioane
 - Mese rotunde
 - Altele:

5. În ce măsură apreciați că participarea la aceste activități a influențat în mod pozitiv calitatea activității dumneavoastră profesionale?
 - Foarte mult
 - Mult
 - Destul de mult
 - Puțin
 - Deloc

6. Enumerați concret câteva activități de formare continuă care v-au ajutat în creșterea performanțelor atinse în procesul de predare-învățare:



Gradul de satisfacție:

Vă rugăm să apreciați, pe o scală de la 1 la 5, gradul de satisfacție referitor la următoarele aspecte legate de activitățile de formare la care ați participat în anii școlari precedenți.

1. Densitatea și calitatea academică a informațiilor prezentate

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

2. Densitatea și calitatea activităților practice

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

3. Metodele și tehnicile de lucru utilizate

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

4. Abilitățile și competențele dezvoltate în urma participării la formare

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

5. Metodele de evaluare aplicate

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

6. Aspectele organizatorice

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

Nevoia de formare



Va rugăm să răspundeți la următoarele întrebări referitoare la nevoia de formare pentru anul școlar 2020-2021

1. Ce categorie de programe v-ar interesa cu precădere să urmați în anul școlar 2020-2021?
 - Grade didactice
 - Program/e de formare continuă avizat/e (cu nr. de ore)
 - Program/e de formare continuă acreditat/e (cu nr. de credite)
 - Program/e postuniversitar/e (se echivalează cu un nr. de 60 CPT)
 - Masterat (se echivalează cu un nr. de 90 CPT)
 - Doctorat (se echivalează cu 90 CPT)
 - Altele:

2. Care sunt ariile de conținut pe care ați dori să vă formați?
 - Metodica predării disciplinei
 - Proiectarea curriculară
 - Utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ
 - Predarea-învățarea on-line
 - Organizarea activităților extracurriculare
 - Scrierea și implementarea proiectelor
 - Management educațional
 - Managementul calității în educație
 - Antreprenoriat educațional
 - Creativitate în activitatea didactică
 - Prevenirea abandonului școlar și a absenteismului
 - Integrarea elevilor cu CES
 - Interculturalitatea/ integrarea elevilor de diverse etnii
 - Reducerea fenomenului de violență școlară
 - Reducerea fenomenului de bullying și cyberbullying în mediul școlar
 - Aplicarea legislației școlare
 - Teoria și practica evaluării
 - Formarea pentru orientarea și consilierea elevilor
 - Altele:

3. Care dintre următoarele tipuri de activități considerați că sunt eficiente în vederea dezvoltării profesionale continue?
 - Seminarii tematice
 - Simpozioane și sesiuni de comunicări științifice
 - Schimburi de bune practici
 - Ateliere de lucru
 - Prelegeri
 - Altele:

4. Care considerați că este cea mai favorabilă perioadă pentru desfășurarea activităților de formare continuă?
 - Pe parcursul săptămânii, după programul școlar
 - În perioada vacanțelor școlare
 - La sfârșit de săptămână
 - Altele:
.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A JUDEȚULUI BIHOR



Sugestii/ propuneri:

.....
.....
.....

Vă mulțumim!



Chestionar de investigare a nevoii de formare pentru directori și directori adjuncți

În vederea eficientizării activității de formare și a elaborării Ofertei de formare a Casei Corpului Didactic a Județului Bihor pentru anul școlar 2020-2021, vă rugăm să completați următorul chestionar. Vă mulțumim!

1. Ați participat la programe de formare în domeniul managementului educațional înainte de a deveni director/ director adjuncți?
 Da
 Nu
2. Ați participat la programe de formare în domeniul managementului educațional după ce ați devenit director/ director adjuncți?
 Da
 Nu
3. Ați participat în ultima perioadă la programe de perfecționare fără legătură directă cu funcția pe care o ocupați în prezent, dar care pot fi utile organizației școlare?
 Da
 Nu
4. Dacă răspunsul la întrebarea anterioară este da, va rugăm să specificați care sunt programele respective.
.....
.....
5. Care dintre următoarele aspecte ați fi interesat/ă să le studiați în vederea dezvoltării competențelor manageriale?
 Managementul resurselor umane
 Managementul resurselor materiale și financiare
 Antreprenoriatul educațional
 Managementul conflictelor și al comunicării instituționale
 Managementul strategic și de planificare
 Managementul proiectelor
 Stilurile manageriale
 Management și leadership în educație
 Integritatea și transparența
 Altele:
6. În ce măsură considerați că ar trebui să se implice directorul/ directorul adjuncți în perfecționarea cadrelor didactice din unitate?
 Foarte mult
 Mult



- Destul de mult
 - Puțin
 - Deloc
7. Ce categorie de programe de perfecționare au urmat cadrele didactice din unitatea dumneavoastră în anul școlar precedent?
- Grade didactice
 - Programe de formare continuă avizate (cu nr. de ore)
 - Programe de formare continuă acreditate (cu nr. de CPT)
 - Programe postuniversitare (se echivalează cu 60 CPT)
 - Masterate (se echivalează cu 90 CPT)
 - Doctorat (se echivalează cu 90 CPT)
8. În ce măsură apreciați că formarea a influențat în mod pozitiv calitatea activității profesionale a cadrelor didactice?
- Foarte mult
 - Mult
 - Destul de mult
 - Puțin
 - Deloc
9. Care sunt domeniile în care considerați că s-ar impune prioritar formarea cadrelor didactice din instituția dumneavoastră?
- Metodica predării disciplinei
 - Proiectarea curriculară
 - Utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ
 - Predarea-învățarea on-line
 - Organizarea activităților extracurriculare
 - Scrierea și implementarea proiectelor
 - Management educațional
 - Managementul calității în educație
 - Antreprenoriat educațional
 - Creativitate în activitatea didactică
 - Prevenirea abandonului școlar și a absenteismului
 - Integrarea elevilor cu CES
 - Interculturalitatea/ integrarea elevilor de diverse etnii
 - Reducerea fenomenului de violență școlară
 - Reducerea fenomenului de bullying și cyberbullying în mediul școlar
 - Aplicarea legislației școlare
 - Teoria și practica evaluării
 - Formarea pentru orientarea și consilierea elevilor
 - Altele:
10. Precizați categoria care are cea mai mare nevoie de formare în unitatea dumneavoastră.
- Educatoare/ profesori pentru învățământul preșcolar
 - Învățători/ profesori pentru învățământul primar



- Profesori
- Altele:

11. În instituția dumneavoastră, formarea este o necesitate stringentă pentru:

- Cadrele didactice cu vechime între 1-5 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 5-10 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 10-15 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 15-20 de ani
- Cadrele didactice cu vechime între 20-25 de ani
- Cadrele didactice cu vechime între 25-30 de ani
- Cadrele didactice cu vechime peste 30 de ani

12. Instituția dumneavoastră este situată în mediul:

- rural
- urban

Vă mulțumim!



Chestionar de investigare a nevoii de formare pentru inspectorii/ metodiști ISJ

În vederea eficientizării activității de formare și a elaborării Ofertei de formare a Casei Corpului Didactic a Județului Bihor pentru anul școlar 2020-2021, vă rugăm să completați următorul chestionar. Vă mulțumim!

1. Care dintre următoarele probleme referitoare la conținuturile lecțiilor le-ați identificat în timpul inspecțiilor efectuate?
 - Greșeli academice majore
 - Greșeli academice minore
 - Grad insuficient de stăpânire a conținuturilor academice
 - Necorectarea unor greșeli academice făcute de către elevi
 - Abordarea superficială a unor conținuturi incluse în programa școlară
 - Lipsa concordanței între conținuturile abordate și programa școlară
 - Lipsa sau insuficienta adaptare a conținuturilor la nevoile și particularitățile elevilor
 - Utilizarea unor mijloace și materiale de slabă calitate
 - Utilizarea unor materiale neverificate preluate din mediul on-line
 - Altele:

2. Care dintre următoarele probleme referitoare la metodele utilizate în timpul lecțiilor le-ați identificat în timpul inspecțiilor efectuate?
 - Preponderența metodelor tradiționale, centrate pe profesor
 - Lipsa de varietate a metodelor utilizate
 - Reticența cadrelor didactice în a folosi metode moderne, interactive, centrate pe elev
 - Lipsa sau insuficiența metodelor care dezvoltă competențe
 - Indicații de muncă insuficient de clare, care împiedică desfășurarea optimă a activităților
 - Inexistența sau preponderența scăzută a activităților în perechi și/sau pe grupe
 - Neutilizarea sau utilizarea scăzută a tehnologiei moderne
 - Reticența cadrelor didactice în utilizarea tehnologiei moderne
 - Altele:

3. Care dintre următoarele probleme referitoare la gestionarea relațiilor dintre elevi, cadre didactice, conducerea școlii, părinți/comunitate locală le-ați identificat în timpul inspecțiilor efectuate?
 - Comunicarea deficitară și lipsa colaborării între elevi
 - Comunicarea deficitară între elevi și profesori
 - Comunicarea deficitară și lipsa colaborării între cadrele didactice care predau la clasă
 - Existența violenței între elevii clasei și/sau la nivelul instituției de învățământ
 - Existența fenomenului de bullying la nivelul clasei și/sau al instituției de învățământ



- Comunicarea deficitară între cadrele didactice și conducerea instituției de învățământ
 - Comunicarea deficitară între cadrele didactice/conducerea instituției și părinți/comunitatea locală
 - Altele:
4. Care dintre următoarele probleme referitoare la gestionarea eficientă a timpului didactic le-ați identificat în timpul inspecțiilor efectuate?
- O proporție necorespunzătoare a timpului alocat etapelor lecției
 - O proporție necorespunzătoare a timpului alocat aspectelor teoretice și exercițiilor practice, aplicative
 - Neprecizarea timpului alocat diverselor activități/ etape
 - Nerespectarea timpului alocat diverselor activități/ etape
 - Ritm de lucru prea lent
 - Planificarea unui număr prea mare de activități
 - Planificarea unui număr prea mic de activități fără asigurarea unor activități de rezervă
 - Pauze prea lungi între activități/ etapele lecției
 - Neprecizarea sau nerespectarea timpului de lucru alocat activităților individuale/ în perechi/ pe grupe
 - Altele:
5. La ce fel de forme de perfecționare au participat în ultima perioadă cadrele didactice inspectate?
- Grade didactice
 - Programe de formare continuă avizate (cu nr. de ore)
 - Programe de formare continuă acreditate (cu nr. de CPT)
 - Programe postuniversitare (se echivalează cu 60 CPT)
 - Masterate (se echivalează cu 90 CPT)
 - Doctorat (se echivalează cu 90 CPT)
6. Care este, aproximativ, procentul cadrelor didactice inspectate care au participat la programe de formare avizate sau acreditate furnizate de CCD Bihor?
- 0%-20%
 - 20%-40%
 - 40%-60%
 - 60%-80%
 - 80%-100%
7. În ce măsură apreciați că formarea a influențat în mod pozitiv calitatea activității profesionale a cadrelor didactice inspectate?
- Foarte mult
 - Mult
 - Destul de mult
 - Puțin
 - Deloc



8. Care dintre următoarele aspecte considerați că ar trebui incluse cu prioritate în oferta de formare a CCD Bihor pentru anul școlar 2020-2021?

- Metodica predării disciplinei
- Proiectarea curriculară
- Utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ
- Predarea-învățarea on-line
- Organizarea activităților extracurriculare
- Scrierea și implementarea proiectelor
- Management educațional
- Managementul calității în educație
- Antreprenoriat educațional
- Creativitate în activitatea didactică
- Prevenirea abandonului școlar și a absenteismului
- Integrarea elevilor cu CES
- Interculturalitatea/ integrarea elevilor de diverse etnii
- Reducerea fenomenului de violență școlară
- Reducerea fenomenului de bullying și cyberbullying în mediul școlar
- Aplicarea legislației școlare
- Teoria și practica evaluării
- Formarea pentru orientarea și consilierea elevilor
- Altele:

9. Considerați că formarea este o necesitate stringentă pentru:

- Cadrele didactice cu vechime între 1-5 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 5-10 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 10-15 ani
- Cadrele didactice cu vechime între 15-20 de ani
- Cadrele didactice cu vechime între 20-25 de ani
- Cadrele didactice cu vechime între 25-30 de ani
- Cadrele didactice cu vechime peste 30 de ani

Vă mulțumim!



Chestionar de feedback

În vederea evaluării stagiului de formare parcurs, vă rugăm să completați chestionarul de mai jos. Completând acest chestionar, ne veți ajuta să evaluăm calitatea programelor de formare continuă furnizate de Casa Corpului Didactic a Județului Bihor și să aducem îmbunătățiri unde este cazul. Vă mulțumim!

1. De unde ați obținut informațiile referitoare la programul de formare parcurs?
- De la CCD Bihor
 - De la instituția la care lucrez
 - De la colegi
 - Altele:

2. Apreciați, pe o scală de la 1 (foarte slabă) la 5 (foarte bună), calitatea aspectelor organizatorice referitoare la programul de formare.

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

3. Apreciați, pe o scală de la 1 (foarte slabă) la 5 (foarte bună), calitatea aspectelor teoretice abordate.

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

4. Apreciați, pe o scală de la 1 (foarte slabă) la 5 (foarte bună), calitatea aplicațiilor practice propuse.

	1	2	3	4	5	
Total nemulțumit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Total mulțumit

5. Apreciați, pe o scală de la 1 (foarte scăzut) la 5 (ridicat), gradul de aplicabilitate a cunoștințelor și competențelor dobândite în activitatea dumneavoastră profesională.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CASA CORPULUI DIDACTIC A JUDEȚULUI BIHOR



Total
nemulțumit

Total
mulțumit

6. Formulați o apreciere/ remarcă la adresa formatorului/formatorilor:
7. Sugerați alte teme de studiu care v-ar ajuta în desfășurarea activității profesionale:

Vă mulțumim!