

Regulament Intern de Funcționare a Bibliotecii Casei Corpului Didactic a Județului Bihor

Biblioteca este destinată sprijinirii procesului instructiv-educativ și satisfacerii cerințelor de informare documentară, de cercetare și perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din județul Bihor.

Accesul cadrelor didactice și didactice auxiliare din rețeaua preuniversitară din Județul Bihor la fondul de publicații al bibliotecii este gratuit.

I. ACCESUL ÎN BIBLIOTECĂ

- Înscrierea la bibliotecă a cadrelor didactice și didactice auxiliare se face cu ajutorul următoarelor acte:
 - ✓ Carte de identitate;
 - ✓ Adeverință de salariat de la unitatea de învățământ unde lucrează fiecare cadru didactic, din care să reiasă statutul cadrului didactic: titular, detașat, suplinitor și specialitatea.
- Înscrierea la bibliotecă a studenților se face cu ajutorul următoarelor acte:
 - ✓ Carte de identitate;
 - ✓ Carnet de student.
- La înscriere, fiecare cititor va semna **NOTA DE INFORMARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT** privind prelucrarea datelor cu caracter personal care le este pusă la dispoziție de către bibliotecar.

II. ÎMPRUMUTUL LA DOMICILIU

- Cadrele didactice și didactice auxiliare pot împrumuta maxim 5 publicații, termenul de împrumut fiind de 30 de zile, cu posibilitate de prelungire.
- Studenții pot împrumuta maxim 5 publicații, termenul de împrumut fiind de 15 de zile, cu posibilitate de prelungire până la 30 de zile.
- Termenul de împrumut poate fi prelungit numai cu acordul bibliotecarului.
- Cărțile pot fi scoase din bibliotecă numai după ce cititorul semnează pe fișa de lectură pentru fiecare carte în parte, obligându-se să respecte prevederile regulamentare.
- Nu se pot împrumuta la domiciliu documente de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, hărți, albume etc.). Acestea se pot consulta numai la sala de lectură.
- În cazul nerestituirii cărților la termen, cititorul va fi contactat telefonic de bibliotecar;
- În situația în care cititorul, după ce a fost contactat telefonic, nu restituie cărțile împrumutate, se aplică prevederile legale;

- Cititorii care nu respectă prevederile regulamentare li se interzice accesul în bibliotecă.

III. OBLIGAȚIILE CITITORILOR

Cititorii au obligația:

- să prezinte documentele solicitate pentru înscrierea la bibliotecă;
- de a semna NOTA DE INFORMARE ȘI CONSIMȚĂMÂNT privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- să păstreze integritatea cărților;
- să restituie cărțile la termenul stabilit;
- să aibă un comportament civilizată.
- să păstreze liniștea în incinta bibliotecii;
- să nu utilizeze telefonul în incinta bibliotecii;
- să nu consume alimente sau băuturi în incinta bibliotecii.

NU ESTE PERMISĂ FOTOCOPIEREA CĂRȚILOR

Bibliotecar,
Prof. Trofin Mariana Rodica